

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

...25.10.2024... № 04-01-03-1203

Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Город Березники» Пермского края в 2025 году»

В целях подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Город Березники» Пермского края в 2025 году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Город Березники» Пермского края в 2025 году» (приложение).

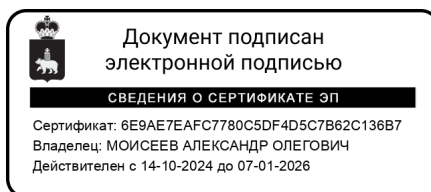
2. Заведующему отделом развития общего образования, специалистам, ответственным за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, руководителям общеобразовательных учреждений, руководителю МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» при подготовке к проведению и при проведении процедур государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Город Березники» Пермского края в 2025 году руководствоваться мероприятиями дорожной карты.



3. Признать утратившим силу приказ управления образования от 25.10.2023 № 04-01-03-1210 «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Город Березники» в 2024 году».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Ельцова А.А., заместителя начальника управления образования.

Начальник управления



А.О. Моисеев



Приложение к приказу
Управления образования
от 25.10.2024 № 04-01-03-1203
«Об утверждении дорожной карты
«Организация и проведение
государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам основного общего и
среднего общего образования
в муниципальном образовании
«Город Березники» Пермского края
в 2025 году»»

ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Город Березники» Пермского края в 2025 году»

| № п/п | Наименование мероприятий | Дата проведения мероприятия | Ответственный |
|---|---|-----------------------------|--|
| АНАЛИЗ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году | | | |
| 1.1 | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году на территории муниципалитета | август-сентябрь 2024 года | Отдел развития общего образования управления образования |
| 1.2 | Проведение совещания директоров, заместителей директоров по учебной работе с анализом результатов ГИА, проблем ГИА и постановкой задач ГИА на текущий учебный год «Об итогах ГИА в 2024 году» | сентябрь, октябрь 2024 года | Отдел развития общего образования управления образования |



| | | | |
|-----|--|--------------------|---|
| 1.3 | Направление в общеобразовательные учреждения аналитических материалов, методических рекомендаций РЦОИ по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 204 году | октябрь 2024 года | Отдел развития общего образования управления образования |
| 1.4 | Проведение совещаний при начальнике управления образования по итогам ГИА-9 с анализом результатов внешних оценочных процедур по участникам дополнительного периода | сентябрь 2024 года | Моисеев А.О., начальник управления образования Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |

МЕРЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

| | | | |
|-----|---|--|--|
| 2.1 | Организация курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА | сентябрь 2024 года - апрель 2025 года | МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» |
| 2.2 | Повышение качества общего образования через реализацию проектных мероприятий («Образовательный лифт», реализация муниципальной программы по повышению качества образовательных результатов и др.) | сентябрь 2024 года - май 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» Руководители общеобразовательных учреждений |
| 2.3 | Организация участия педагогов общеобразовательных учреждений в вебинарах, онлайн-консультациях | сентябрь 2024 года - апрель 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования |



| | | | |
|-----|--|-------------------------------------|--|
| | по актуальным вопросам подготовки обучающихся к проведению итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку, процедуры ГИА, содержания КИМ ОГЭ и ЕГЭ 2025 года по всем учебным предметам | | |
| 2.4 | Участие педагогов в методических мероприятиях по вопросам структуры и содержания КИМ при проведении ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году | сентябрь 2024 года - март 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» Руководители общеобразовательных учреждений |
| 2.5 | Проведение тренировочных диагностических работ по русскому языку и математике для обучающихся 9, 11 классов | ноябрь 2024 года, март 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» Руководители общеобразовательных учреждений |
| 2.6 | Проведение тренировочных работ по предметам по выбору для обучающихся 9, 11 классов | ноябрь 2024 года, март 2025 года | Руководители общеобразовательных учреждений |
| 2.7 | Проведение совещаний при начальнике управления образования по результатам | декабрь 2024 года, апрель 2025 года | Моисеев А.О., начальник управления образования |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | тренировочных работ с анализом результатов внешних оценочных процедур | | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| 2.8 | Цикл мероприятий по повышению качества образовательных результатов обучающихся для учителей общеобразовательных учреждений в рамках деятельности клуба «Наставничество» | по отдельному графику | МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» Руководители общеобразовательных учреждений |
| 2.9 | Реализация институциональных планов-графиков мероприятий адресной помощи обучающимся 9, 11 классов, имеющим проблемы в освоении основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования | по графику общеобразовательного учреждения | Руководители общеобразовательных учреждений |
| НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА | | | |
| 3.1 | Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными нормативными правовыми актами | в течение года | Отдел развития общего образования управления образования |
| 3.2 | Подготовка приказов, писем муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году | в течение года | Отдел развития общего образования управления образования |
| 3.3 | Подготовка приказов институционального уровня по организации и проведению ГИА-9 | | Руководители общеобразовательных |

| | | | |
|--|--|----------------------------|---|
| | и ГИА-11 в 2025 году | | учреждений |
| 3.4 | Размещение приказов, методических рекомендаций, регламентирующих организацию и проведение ГИА, на сайте управления образования, на сайтах общеобразовательных учреждений | в течение года | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ К ПРОВЕДЕНИЮ ГИА | | | |
| 4.1 | Организация изучения заместителями руководителей, педагогическими работниками Порядков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (приказы Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 №№ 233/552, 232/551) | сентябрь-февраль 2024 года | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| 4.2 | Организация и обеспечение прохождения обучения с последующим тестированием для следующих категорий работников: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - специалистов по проведению инструктажей и лабораторных работ; - общественных наблюдателей | январь - май 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| 4.3 | Организация и контроль прохождения курсов повышения квалификации и квалификационных испытаний экспертами | январь - март 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования |

| | | | |
|-----|--|--------------------------------------|---|
| | предметных комиссий | | Руководители общеобразовательных учреждений |
| 4.4 | Организация участия экспертов предметных комиссий в семинарах, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» | по графику ФИПИ | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| 4.5 | Участие в постоянно действующих семинарах-совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку для муниципальных специалистов, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 | октябрь 2024 года - май 2025 года | Отдел развития общего образования |
| 4.6 | Участие в тренировочных мероприятиях по процедуре проведения ГИА в 100% задействованных ППЭ | по отдельному графику | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| 4.7 | Участие в апробациях по совершенствованию технологий проведения ОГЭ, ЕГЭ | по отдельному графику | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |

| ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГИА | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------------------------|---|
| 5.1 | Проведение совещаний для заместителей директоров, ответственных за организацию и проведение ГИА в 2025 году по проведению итогового сочинения и итогового собеседования по русскому языку | ноябрь 2024 года, январь 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования |
| 5.2 | Определение мест регистрации и сроков подачи заявлений на ГИА-9, ГИА-11 | ноябрь - декабрь 2024 года | Отдел развития общего образования управления образования |
| 5.3 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> - выпускников образовательных организаций текущего учебного года; - обучающихся и выпускников учреждений СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - участников итогового сочинения, изложения, итогового собеседования по русскому языку | по графику РЦОИ | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| 5.4 | Формирование и утверждение в соответствии с Порядками проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего | до 01.02.2025 до 01.03.2025 | Отдел развития общего образования управления образования |

| | | | |
|-----|---|---------------------------|--|
| | <p>образования (приказы Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 №№ 233/552, 232/551) (далее – Порядок) и графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее – График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ | | |
| 5.5 | <p>Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦТ, внесение данных сведений в РИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов; - специалистов по проведению инструктажа и лабораторных работ; - общественных наблюдателей | по отдельному графику | <p>Отдел развития общего образования управления образования</p> <p>Руководители общеобразовательных учреждений</p> |
| 5.6 | Обновление электронных подписей членов ГЭК | январь - апрель 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования |
| 5.7 | Техническое дооснащение ППЭ на ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Отдел развития общего образования управления образования |

| | | | |
|------|--|--|--|
| | | | Руководители общеобразовательных учреждений |
| 5.8 | Организация и проведение итогового сочинения в 11(12) классах и итогового собеседования по русскому языку в 9 классах: - в основные сроки; - в дополнительные сроки | в соответствии с единым расписанием | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| 5.9 | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья | февраль - июнь 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» Руководители общеобразовательных учреждений |
| 5.10 | Обеспечение взаимодействия с ГБУЗ ПК «Городская больница имени академика Вагнера Евгения Антоновича г. Березники» (по оказанию медицинского сопровождения в период проведения ГИА) | декабрь 2024 года - сентябрь 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования |
| 5.11 | Обеспечение взаимодействия с Пермским филиалом ПАО «Ростелеком» (по оснащению ППЭ системами видеонаблюдения и функционированию систем видеонаблюдения) | март - июнь 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования |

| | | | |
|------|---|--------------------------|--|
| 5.12 | Обеспечение взаимодействия с Отделом МВД России по Березниковскому городскому округу (по обеспечению безопасности и охраны общественного порядка во время проведения ГИА на территориях, прилегающих к ППЭ) | май - сентябрь 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования |
| 5.13 | Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, в конфликтной комиссии | февраль - май 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений, на базе которых размещены ППЭ |
| 5.14 | Проведение совещания для заместителей директоров, ответственных за организацию и проведение ГИА в 2025 году по подготовке к проведению основного периода ГИА-9 и ГИА-11 | апрель 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования |
| 5.15 | Организация прохождения общественными наблюдателями процедуры аккредитации: - обучение на дистанционных курсах; - прохождение квалификационного экзамена; - получение удостоверений | февраль - март 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| 5.16 | Проведение приемки готовности ППЭ, пункта первичной обработки информации «Верхнекамье-2» для проведения ГИА, пункта проверки заданий | май 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных |



| | | | |
|---|---|--|--|
| | | | учреждений |
| 5.17 | Организация участия ППЭ в федеральных, региональных тренировках | по отдельному графику | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений, на базе которых размещены ППЭ |
| 5.18 | Проведение консультаций для ответственных общеобразовательных учреждений за организацию и проведение ГИА в 2025 году по вопросам подготовки, организации, проведению процедуры ГИА | октябрь 2024 года - сентябрь 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования |
| ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГИА | | | |
| 6.1 | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение раздела «Государственная итоговая аттестация» на сайте управления образования, на сайтах общеобразовательных учреждений | в течение года | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| 6.2 | Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА на территории муниципального образования «Город Березники» Пермского края (тел. 8 (342) 20 12 89 доб.726, 20 12 89 доб. 715) | в течение года | Отдел развития общего образования управления образования |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| 6.3 | Осуществление контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах образовательных организаций | декабрь 2024 года февраль 2025 года апрель 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования |
| 6.4 | Проведение общешкольных родительских собраний, встреч по вопросам проведения ГИА в 2024-2025 учебном году | в течение учебного года | Руководители общеобразовательных учреждений |
| 6.5 | Обеспечение взаимодействия со СМИ через управление по связям с общественностью администрации города Березники | в течение года | Отдел развития общего образования управления образования |
| 6.6 | Участие общеобразовательных учреждений во Всероссийских акциях и конкурсах, организованных в рамках подготовки к ЕГЭ | по отдельному графику | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| 6.7 | Организация участия родительской общественности муниципального образования «Город Березники» Пермского края в краевом родительском собрании в режиме онлайн | апрель - май 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| 6.8 | Психологическое сопровождение участников ГИА-9, ГИА-11 и их родителей (законных представителей), педагогов в период проведения экзаменационной кампании | сентябрь 2024 года – июнь 2025 года | Отдел развития общего образования управления образования Руководители |

| | | | |
|---|---|----------------|---|
| | | | общеобразовательных учреждений МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» |
| КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ПРОВЕДЕНИЕМ ГИА | | | |
| 7.1 | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - мониторинг сайтов общеобразовательных учреждений; - мониторинг проведенных мероприятий с родительским сообществом; - мониторинг обращений граждан по вопросам проведения ГИА | в течение года | Отдел развития общего образования управления образования Руководители общеобразовательных учреждений |
| 7.2 | Осуществление контроля за реализацией мероприятий планов-графиков общеобразовательных учреждений по подготовке и проведению ГИА в 2025 году | в течение года | Руководители общеобразовательных учреждений |
| 7.3 | Осуществление контроля за ходом подготовки к проведению ГИА и проведением ГИА | в течение года | Отдел развития общего образования управления образования |